

CONCURS
COMISSARIAT
2019

BASES

FIGUERES **GIRONA** GRANOLLERS
MANRESA MATARÓ **OLOT** REUS
SANT CUGAT DEL VALLÈS **TORTOSA** VILANOVA I LA GELTRÚ

Amb el suport de

Transversal

Xarxa d'activitats culturals



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura

CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE DE SERVEIS DE COMISSARIAT ARTÍSTIC PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PROJECTE DE CREACIÓ ARTÍSTICA VINCULAT A LES ARTS VISUALS

1. OBJECTE DEL CONCURS

El Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals convoca un concurs per a la contractació dels serveis de comissariat artístic per al desenvolupament d'un projecte de creació artística de caràcter inèdit vinculat a les arts visuals. El guanyador del concurs serà l'adjudicatari dels serveis de comissariat.

Els projectes que es presentin han de consistir en la realització d'una actuació artística contemporània a cadascuna de les 10 ciutats membres del Consorci Transversal, de manera coetània la darrera setmana de maig del 2020 (del 25 al 31 de maig).

CPV 794212003 Servei concepció de projectes (no construcció)

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer i la idoneïtat queden acreditats a l'expedient.

3. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

D'acord amb l'article 25.1.a)1º Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP), el contracte a subscriure amb el comissari tindrà la consideració de contracte privat, atès que es tracta d'un contracte de creació artística.

El contracte es registrarà per aquest plec i per les normes contingudes en:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

Supletòriament s'aplicaran les altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

4. PRESSUPOST DEL PROJECTE

El pressupost màxim del projecte que hauran de tenir en compte els licitadors al plantejar les seves propostes per l'execució del projecte serà de 38.000€ (impostos inclosos). La proposta de distribució d'aquest pressupost s'haurà de presentar dins el projecte incloent els següents conceptes:

• Contracte de comissariat.

La despesa de comissariat a satisfer al guanyador del concurs és 5.000€ incloent dietes, transports i tots els impostos que corresponguin segons el règim jurídic del comissari.

• Cost de producció i execució del projecte, impostos inclosos.

Les despeses de producció seran assumides i gestionades directament pel Consorci Transversal amb càrrec al seu pressupost. Dins aquest concepte s'hi han d'incloure honoraris del/la artista/es, drets d'autor, transports, assegurança i producció del projecte a cada una de les ciutats participants.

Les despeses d'infraestructures i serveis (muntatge, desmuntatge, equips de so i llum, projectors,) per la instal·lació a cada ciutat seran assumides per cada municipi, el seu import no haurà de ser superior als 2.000 euros (impostos inclosos) per ciutat. Aquestes despeses no estan incloses en els 38.000€ de pressupost màxim indicat anteriorment.

• Difusió del projecte, impostos inclosos.

Les despeses de comunicació i difusió seran executades i gestionades directament pel Consorci Transversal amb càrrec al seu pressupost. Inclouen el disseny gràfic, els anuncis publicitaris si s'escau, l'edició de la publicació (conjunta del projecte i per a totes les ciutats, que haurà d'incloure text curatorial, textos sobre l'artista/es i l'obra/es i informació sobre cada ciutat), l'edició d'un vídeo-resum del projecte (que recollirà les intervencions a totes les ciutats) i els drets d'autor, en cas de generar-se'n.

5. PREU DEL CONTRACTE DE COMISSARIAT

El preu del contracte pels serveis de comissariat és de 4.132,23€ més IVA, amb un total de 5.000€ incloent dietes, transports i tots els impostos que corresponguin segons el règim jurídic del comissari, que es finançaran amb càrrec a la partida 00001.334000.22613 *Projectes producció pròpia* del Consorci Transversal.

El Consorci practicarà, quan sigui procedent, les retencions en concepte d'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) o sobre la renda de no residents (IRNR) a que estiguin

subjectes els imports a abonar.

La no utilització de qualsevol dels recursos previstos dins el pressupost del projecte no suposarà cap modificació en el preu del contracte de comissariat.

6. CARACTERÍSTIQUES DEL PROJECTE I FORMAT DE PRESENTACIÓ

Aspectes a tenir en compte per la redacció del projecte :

1. El projecte ha de consistir en una intervenció artística vinculada amb les arts visuals a cada un d'aquests municipis: Figueres, Girona, Granollers, Manresa, Mataró, Olot, Reus, Sant Cugat del Vallès, Tortosa i Vilanova i la Geltrú.

2. La proposta haurà de tenir lloc de manera simultània o iniciar-se la setmana del 25 al 31 de maig de 2020.

3. El projecte haurà de reflectir la implicació i relació amb el territori i amb els municipis participants.

4. Les obres han de ser originals, inèdites i úniques.

5. Les activitats podran tenir lloc a:

a) L'espai públic de les ciutats. En aquest cas cal presentar una proposta de conservació de l'obra durant el temps de durada de l'activitat.

b) En espais alternatius als llocs habituals d'exposicions. En aquest cas, en el moment de presentar la candidatura, cal tenir un principi d'acord de permís d'ús amb els espais proposats per dur a terme la proposta.

c) En cas de formats expositius més convencionals, la tria de l'espai on dur-lo a terme anirà a càrrec de cada municipi, que facilitarà un lloc depenent del contingut de la proposta.

6. En relació al règim de cessió de les obres, el comissari/a, Transversal i els artistes determinaran, en funció del tipus d'obres proposades al projecte, si aquestes es lliuraran en règim de cessió temporal o en règim de propietat als municipis (sense contrapartida addicional). En qualsevol cas, entre Transversal, el municipi i l'autor s'establirà un contracte de cessió que determinarà les condicions específiques que s'acordin.

7. El projecte pot contemplar la programació d'activitats paral·leles amb vessant educativa que seran optatives per a les ciutats. Les despeses derivades d'aquesta programació complementària les assumiran els municipis en la seva totalitat, no estaran incloses en els 38.000€ de pressupost del projecte.

8. Format de presentació de la proposta:

- **Resum del projecte:** 400 paraules màxim, en pdf.

Cal indicar si la proposta contempla que les obres són d'instal·lació temporal o permanent en cada espai i en tots els casos.

S'haurà d'assegurar la viabilitat de la seva conservació durant el temps d'exhibició temporal o permanent, i en qualsevol cas, donar raó de les condicions d'exhibició i de conservació exigibles als municipis.

- **Memòria tècnica del projecte**, en format pdf, màxim 10 MB, que inclogui:

- Títol del projecte
- Artista/es participants
- Motiu, objecte, tesi del projecte

- Esbossos i imatges

- Característiques del muntatge, terminis d'execució i llistat de necessitats tècniques

- Pressupost desglossat

Transversal es reserva el dret de demanar alguna adaptació del projecte guanyador per tal de cercar un millor encaix al requerit en aquesta convocatòria pel conjunt dels municipis consorciats, en aquest cas el document final haurà de lliurar-se al Consorci abans de la fi del mes de gener 2020.

El projecte final a executar haurà de ser motiu d'acord entre el comissari i el Consoci Transversal.

7. DIRECCIÓ DELS TREBALLS

La direcció dels treballs serà acordada amb la Xarxa Transversal així com amb cadascun dels municipis.

El Consorci tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el contracte, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos pel LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La coordinació tècnica entre el comissari i cada ciutat es realitzarà a través dels tècnics d'arts visuals, amb els quals determinarà l'emplaçament i gestionarà el muntatge.

8. DESTINATARIS DEL CONCURS

Podran presentar-se persones físiques i jurídiques així com col·lectius professionals de les Arts Visuals, nacionals i internacionals, majors d'edat, que vulguin desenvolupar un projecte d'arts visuals a deu ciutats de Catalunya.

En cas de ser un col·lectiu en que hi participi més d'un comissari, cal designar un únic representant que actuarà com a director de l'equip durant tot el procés i serà l'interlocutor del Consorci i qui emetrà les factures en concepte de comissariat.

Cada persona només pot presentar un projecte. No es pot participar a títol individual i també formant part d'un col·lectiu o persona jurídica.

No podran participar a la convocatòria els membres del jurat, els tècnics dels ajuntaments consorciats, ni els seus familiars amb parentiu de primer i segon grau de consanguinitat o afinitat. Tampoc podran participar aquelles persones que es trobin en d'altres supòsits d'incompatibilitat que contempli la normativa vigent.

9. REQUISITS DE SOLVÈNCIA PROFESSIONAL PER PARTICIPAR I FORMA D'ACREDITAR-LOS

Haver realitzat almenys un projecte com a comissari/a vinculat amb les arts visuals. Cal acreditar-ho mitjançant la presentació de:

- el currículum professional
- la documentació gràfica dels projectes realitzats

10. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

Tota la documentació s'ha de presentar en un sobre indicant que es refereix al "Projecte Arts Visuals 2019/2020 - Concurs de comissariat" amb la següent documentació :

- En paper i signat : la sol·licitud (Annex I) i la declaració responsable (Annex II)
- En format pdf amb una limitació de 25 MB en un llaip de memòria o similar: documentació relativa a la solvència (currículum i projectes realitzats), resum del projecte i memòria tècnica

El dubtes i les consultes relatives a aquesta convocatòria es resoldran per correu electrònic: coordinacio@txac.cat.

10.1 Lloc de presentació i termini

Es podran presentar les sol·licituds fins a les 14 hores del dia 30 de setembre del 2019 pels següents mitjans:

- Presencial o per correu postal: a la seu del Consorci situada al C. Sant Josep 9, 08302 Mataró, de 9 a 14 hores de dilluns a divendres. La data d'entrada de la sol·licitud serà la de recepció a l'oficina del registre.
- Correu administratiu des de qualsevol oficina de correus o per qualsevol dels altres mitjans establerts a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas, caldrà comunicar la data i el lloc de presentació per correu electrònic a l'adreça coordinacio@txac.cat. Aquesta comunicació s'ha de realitzar dins del termini de presentació de sol·licituds (fins a les 14h del 30 de setembre de 2019).

10.2 Documentació a presentar

- a) Formulari de sol·licitud segons model Annex I (disponible al web de la Xarxa Transversal www.txac.cat) signat i en paper
- b) Declaració responsable segons model Annex II, signat i en paper
- c) Documentació acreditativa de la solvència professional, en format pdf:
 - Currículum professional
 - Dossier amb explicació dels projectes artístics recents de més interès
- d) Resum del projecte: extensió i característiques detallades al punt 6
- e) Memòria tècnica del projecte: extensió i característiques detallades al punt 6

11. ESMENA DE DOCUMENTACIÓ

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es verificarà la presentació de la documentació requerida. En cas d'observar-se mancances es notificaran per e-NOTUM als interessats i s'atorgarà un termini màxim de 5 dies hàbils per resoldre-les. En cas que no s'hagin resolt en el període atorgat es considerarà que l'interessat ha desistit.

12. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La selecció es farà mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

El procediment es publicarà al web de la Xarxa Transversal, www.txac.cat, i al perfil del contractant.

El jurat serà la Taula d'arts visuals del Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals, formada pels tècnics d'arts visuals de cadascun dels municipis que integren el Consorci, que serà responsable de la valoració dels projectes. El jurat estendrà acta de les seves reunions, en que es justificaran les seves propostes.

Formaran part del jurat, com a assessors en la valoració, amb veu i vot, dos professionals externs:

Conxita Oliver Cabestany, cap de l'Àrea de Difusió i Cooperació Artística, del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya o persona en qui delegui; en representació d'Arts Santa Mònica.

Carme Rodríguez, tècnica de cultura a l'Ajuntament de Sant Boi, membre de l'equip del CCCA Can Castells, Centre d'Art especialitzat en art contemporani des de l'art comunitari, o persona en qui delegui; en representació de l'APGCC (Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya).

El jurat elevarà la seva proposta a l'òrgan de contractació, la Presidència del Consorci.

13. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els projectes es valoraran tenint en compte els criteris següents:

1. Interès i qualitat artística del projecte: fins a 20 punts
2. Cohesió discursiva del projecte: fins a 10 punts
3. Vinculació amb el territori i ciutats participants: fins a 20 punts
4. Adaptabilitat de la proposta als espais, equipaments i/o espais públics d'acollida: fins a 10 punts
5. Viabilitat econòmica de la proposta i distribució del pressupost: fins a 10 punts
6. Viabilitat tècnica de la proposta: fins a 10 punts
7. Trajectòria de la/les persona/es sol·licitant/s (Experiència i currículum): fins a 10 punts
8. Propostes d'activitats paral·leles a la mostra amb vessant educativa: fins a 10 punts

La puntuació del jurat per a cada projecte s'efectuarà aplicant els següents barems:

- 100% dels punts VALORACIÓ MOLT BONA
- 50% dels punts VALORACIÓ BONA
- 10% dels punts VALORACIÓ POC SIGNIFICATIVA
- 0 punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCONCRETA O POC DEFINIDA

El jurat podrà declarar desert el concurs si cap de les propostes presentades assoleix la puntuació mínima de 50 punts.

Amb la finalitat de millorar la valoració dels projectes i al llarg de tot el procés, la Xarxa Transversal podrà demanar els aclariments, i les proves que consideri oportunes, així com fer tantes actuacions com estimi necessàries per a la determinació

del coneixement i la comprovació de dades en virtut de les quals es conformarà la proposta d'adjudicació.

Si cal, es podrà demanar documentació original, informació complementària o convocar algun dels aspirants a presentar (presencialment o per videoconferència) el seu projecte amb la finalitat de tenir més informació sobre la proposta i comprovar la seva idoneïtat per portar a terme els treballs proposats.

14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

El jurat valorarà les propostes presentades i les classificarà, per ordre decreixent. Es requerirà al licitador que hagi obtingut major puntuació perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació especificada en la declaració responsable presentada en el moment de licitar, assenyalada com Annex II.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes i es formalitzarà el corresponent contracte en que si cal es faran constar aquells aspectes del calendari i condicions d'execució que no estiguin continguts en aquestes bases.

L'òrgan de contractació es la Presidència del Consorci.

Contra la Resolució de la Presidència es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Quan per causes imputables al contractista no es formalitzi el contracte dins el termini indicat, Transversal en pot acordar la resolució. En aquest cas el contracte s'adjudicarà al licitador següent.

Aquesta adjudicació es publicarà al perfil del contractant de la Xarxa Transversal d'Activitat Cultural: www.txac.cat, així com per correu electrònic a tots els participants, abans del 30 de novembre de 2019.

15. DURADA

La durada del contracte s'estableix des de la data de signatura fins a la finalització del projecte. Un cop dut a terme la proposta artística a totes les ciutats membres de Transversal i presentada la memòria digital del projecte executat per part del comissari, màxim el mes de juliol 2020.

16. FORMA DE PAGAMENT

Un cop signat el contracte, l'adjudicatari podrà emetre factura

per import corresponent al 50% del preu de contracte. El 50% restant es farà efectiu un cop finalitzat el projecte i validada la conformitat per part dels tècnics del Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals.

Els pagaments s'efectuaran d'acord amb els terminis establerts a la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. La data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment TRANSVERSAL disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis.

17. MODIFICACIONS

El contracte només podrà modificar-se en la forma prevista en el Títol I del Llibre II del LCSP, Secció 3era, Subsecció 4arta.

18. OBLIGACIONS DEL COMISSARI/COMISSÀRIA

1. Desenvolupar el projecte d'acord amb la proposta presentada i amb les adaptacions que s'acordi amb el Consorci Transversal.
2. Coordinar la producció, execució, difusió, muntatge, infraestructures, artistes, així com la implantació del projecte en cadascun dels municipis i directament amb els tècnics de referència.
3. Facilitar a Transversal amb suficient antelació, el material necessari per efectuar la difusió del projecte.
4. Col·laborar en la gestió dels contractes dels artistes.
5. Presentar una memòria digital, escrita i gràfica, que documenti la seva proposta artística, un cop dut a terme el projecte a tots els municipis participants.
6. Presentar públicament els resultats en els termes que s'acordin amb la Xarxa Transversal.
7. Fer constar, en tota la difusió del projecte, oral i escrita, en mitjans analògics i/o digitals (webs, xarxes socials, etc) que es tracta d'una: "Iniciativa i producció de la Xarxa Transversal, a cura de ...nom del comissari...", amb el suport del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la col·laboració dels (Centres d'Art, Museus, Regidories de Cultura) dels ajuntaments consorciats.
8. Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats del comissari derivades d'aquest contracte.
9. Fer constar en el seu currículum professional aquest projecte indicant que s'ha realitzat pel Consorci Transversal. La menció al Consorci Transversal com a productor del projecte es farà en tota la comunicació posterior, oral i escrita, en mitjans analògics i/o digitals (webs, xarxes socials, etc) que faci el comissari de la proposta i sempre que faci difusió o comuniqui el projecte resultant.
10. Complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscals i, en especial de seguretat social i de prevenció de riscos laborals que li siguin l'aplicació, estant al corrent d'aquestes obligacions. Les despeses que tindrà per aquest concepte estan incloses en el preu global del contracte.

TRANSVERSAL no assumirà cap responsabilitat davant de terceres persones per qüestions econòmiques, laborals, jurídiques o de propietat intel·lectual, que es poguessin esdevenir durant la vigència d'aquest contracte i que no siguin imputables a TRANSVERSAL.

19. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I CESSIÓ DE DRETS

El comissari seleccionat s'obliga a cedir a Transversal i als ajuntaments que acolliran les obres els drets de propietat intel·lectual (explotació, reproducció, distribució, comunicació pública i transformació) del projecte guanyador, sens perjudici dels drets morals que pugui ostentar per la seva condició d'autor.

Els drets de propietat intel·lectual són cedits a Transversal i als ajuntaments que conformen el consorci, per a tot el món i amb la durada màxima establerta en el Reial decret 1/1996, de 12 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

Les obres resultants de l'execució del contracte passaran a formar part de la Xarxa Transversal i els seus municipis membres. El Consorci i els ajuntaments que el participen tindran dret sobre l'obra i els materials i reconeixeran, en tot moment, els drets d'autor recollits per la normativa vigent. El Consorci es reserva el dret de comunicació pública de l'obra.

Transversal vetllarà perquè es respecti la imatge del projecte aportada pel comissari per a la publicitat i promoció del projecte i es farà responsable de qualsevol mal ús.

El Consorci Transversal es compromet a no distribuir ni fer ús de la informació dels projectes no seleccionats.

20. ACCEPTACIÓ DE LES CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

La participació en aquest procediment comporta l'acceptació d'aquestes condicions i de la seva resolució, així com dels canvis que, com a conseqüència de factors aliens al Consorci, es puguin produir posteriorment.

21. GARANTIA DEFINITIVA

Atès que el preu no serà abonat fins que no hagi estat prestat el servei, s'eximeix l'adjudicatari del dipòsit de garantia, d'acord amb el que disposa l'art. 107.1 de la Llei de contractes del sector públic.

22. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte comportarà l'aplicació de les penalitats previstes a continuació:

- Incompliment del termini de presentació del document final abans de fi de gener 2020 amb les adaptacions sol·licitades pel Consorci: penalització del 10 % de l'import a facturar.
- Incompliment de l'obligació de la clàusula 18.8 consistent en fer constar en tota la difusió els ens col·laboradors : penalització del 10 % de l'import a facturar.

23. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà per la seva conclusió o per incompliment. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211 del LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- c) L'abandó en la prestació del servei.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- e) Qualsevol canvi en les condicions establertes al contracte podrà ser motiu de rescissió del contracte, sempre que no hi hagi un acord previ.
- f) Casos de força major que no permetin l'ús del local on s'hagi de celebrar les activitats, els accidents que pugui patir el transport dels materials necessaris, i la resta de causes previstes per la llei.

La resolució del contracte es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

En casos de força major, ambdues parts queden relegades de complir els seus compromisos i sense dret a indemnització.

Com a alternativa a les indemnitzacions derivades de la suspensió de les activitats, Transversal i el comissari podran pactar l'ajornament, acordant per escrit les noves dates de les activitats.

24. INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

El Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi la seva execució.

25. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'adjudicatari del contracte ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

26. CONFIDENCIALITAT

Els licitadors podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerades confidencials.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés durant el contracte.

FORMULARI DE SOL·LICITUD CONCURS DE COMISSARIAT

SI ETS UNA PERSONA FÍSICA:

NOM I COGNOMS

DNI

ADREÇA

CODI POSTAL

POBLACIÓ

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC

WEB (OPCIONAL)

SI LA SOL·LICITUD ÉS EN REPRESENTACIÓ D'UNA PERSONA JURÍDICA:

NOM I COGNOMS

DNI

ACTUANT EN REPRESENTACIÓ DE

CIF/NIF

ADREÇA

CODI POSTAL

POBLACIÓ

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC

WEB (OPCIONAL)

SI LA SOL·LICITUD ÉS EN REPRESENTACIÓ D'UN COL·LECTIU:

NOM I COGNOMS I DNI DE TOTS ELS MEMBRES DEL COL·LECTIU:

DADES DEL REPRESENTANT DEL COL·LECTIU

NOM I COGNOMS

DNI

ADREÇA

CODI POSTAL

POBLACIÓ

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC

WEB (OPCIONAL)

SOL·LICITO: PARTICIPAR AL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMISSARIAT ARTÍSTIC DEL CONSORCI TRANSVERSAL I A AQUEST EFECTE ADJUNTO LA SEGÜENT DOCUMENTACIÓ:

- DECLARACIÓ RESPONSABLE SIGNADA (PAPER)
- DOCUMENTS DE SOLVÈNCIA PROFESSIONAL (PDF)
 - CURRÍCULUM
 - DOSSIER DE TREBALLS REALITZATS
- RESUM DEL PROJECTE (PDF)
- MEMÒRIA TÈCNICA DEL PROJECTE (PDF)

DATA

SIGNATURA

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En _____ amb DNI núm _____ en nom propi (o en representació de _____) amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Concurs per a la contractació dels serveis de comissariat artístic per al desenvolupament d'un projecte de creació artística de caràcter inèdit vinculat a les arts visuals 2019/2020.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- A) Que compleixo (o que l'entitat a que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.
- B) Que, cas de ser proposat com a adjudicatari, em comprometo a presentar en el termini de deu dies, la següent documentació:
- a) En cas de ser una persona física: Fotocòpia del DNI o passaport
 - b) En cas de ser una persona jurídica :
 - Còpia de l'escriptura o els documents, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui, on consti la constitució de l'empresa o entitat i els estatuts per que es regeixi, i aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
 - Escriptura d'apoderament o nomenament del representant legal
 - Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant
 - c) En cas de ser un col·lectiu en que hi participi més d'un comissari :
 - Designar un únic representant que actuarà com a tal durant tot el procés i serà l'interlocutor del Consorci i qui emetrà les factures en concepte de comissariat
 - Fotocòpia del DNI de tots els membres del col·lectiu.
 - d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'art. 71 de la Llei de contractes de les administracions públiques. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
 - e) Declaració o documentació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- C) Que designo als efectes de notificacions en relació amb el present procediment la següent adreça de correu electrònic:
- _____

(Lloc, data, signatura i segell)